

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«СУДАКСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом  
МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ»  
городского округа Судак

Протокол от 28.08.2019 г. № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ДОД  
«Судакский ЦДЮТ»  
городского округа Судак  
Е.Г. Потехина

Приказ от 02.09.2019 г. №92



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования детей  
«Судакский Центр детского и юношеского творчества»  
городского округа Судак**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости; промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (далее-Положение) разработано в соответствии с ст.28,58 ФЗ РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Судакский центр детского и юношеская юношеского творчества» городского круга Судак (далее – Судакский ЦДЮТ).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости; промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Судакского ЦДЮТ.

**2. Цели, задачи, формы и периоды проведения текущего контроля успеваемости**

2.1. Целью текущего контроля является качество освоения обучающимися дополнительных образовательных программ по видам спорта. Текущий контроль проводится в течение учебного года для всех обучающихся.

## 2.2. Формы текущего контроля:

- анализ выполнения учебного плана;
- анализ участия обучающихся в конкурсах различного уровня, занятые места в конкурсах, присутствие обучающихся в соревнованиях и туристических сборных команд,

## 2.3. Сроки и периоды проведения текущего контроля:

- выполнение учебного плана (ежемесячно),
- участие в конкурсах (в зависимости от направления).

## 2.4. Оформление результатов проведения текущего контроля.

2.4.1. Выполнение учебного плана отслеживается ежемесячно, в журнале учета занятий делается отметка о проверке заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.4.2. Участие воспитанников в конкурсах отмечается в сводной таблице результатов деятельности обучающихся. Учет конкурсной деятельности осуществляется на основании приказов о проведении конкурсов.

## **3. Цели, задачи, формы и периоды проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целью промежуточной аттестации является определение объема освоения дополнительной образовательной программы обучающимися.

3.2. Формой промежуточной аттестации является - тестирование обучающихся по общим, специальным и теоретическим темам, согласно утвержденным программным нормативным требованиям.

3.3. Периоды проведения промежуточной аттестации:

- ежегодно в апреле-мае для всех обучающихся, согласно утвержденному плану и приказу;
- ежегодно с 01 по 30 сентября для обучающихся, которые по уважительной причине не смогли пройти аттестацию весной.

3.4. Оформление результатов проведения промежуточной аттестации. Итоговые протоколы утверждаются комиссией ЦДЮТ согласно приказу и соответствующим локальным актам. Результаты тестирования фиксируются преподавателями в учебных журналах.

Обучающийся считается аттестованным, при условии:

- выполнения учебной программы в объеме 90 %;
- выполнения конкурсных работ по общей и специальной программе, в объеме не менее 80% и зачета по теоретической подготовке.

3.5. Обучающиеся, не освоившие дополнительную образовательную программу и не выполнившие контрольных заданий могут продолжить обучение в группах, как правило, до 18-летнего возраста.

#### **4. Организация итоговой аттестации**

4.1. Освоение дополнительных общеобразовательных программ по направлениям завершается итоговой аттестацией.

4.2. Целью итоговой аттестации является – определение соответствия уровню знаний выпускников требованиям дополнительных общеобразовательных программ по направлениям.

4.3. В МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ» устанавливаются следующие формы итоговой аттестации:

- сдача теории по общей и специальной теме;
- сдача теории и практики в соответствии с содержанием общеобразовательной программы по виду деятельности.

4.4. Периоды проведения промежуточной аттестации:

- ежегодно в мае, согласно утвержденному плану и приказу;

4.5. Оформление результатов проведения промежуточной аттестации. Итоговые протоколы утверждаются комиссией ЦДЮТ согласно приказу и соответствующим локальным актам.

4.6. Воспитанник считается аттестованным, если выпускник продемонстрировал достаточный уровень освоения теоретического и практического материала по программе, получил зачет по теоретической части и выполнил практическую часть не менее 80 % от всего объема.

#### **5. Документация и отчетность**

5.1. Документами текущего контроля являются:

- итоговые приказы конкурсов;
- наградные документы;
- приказы о присвоении или подтверждении разрядов, КДЧ и ДЧ.

5.2. Документами промежуточной аттестации являются анкеты контрольных упражнений по общей и специальной программе.

5.3. Документами итоговой аттестации являются анкеты выполнения общей и специальной программе и проверки теоретических знаний, приказы об участии (подтверждении) в конкурсных программах.

## **6.Заключительные положения**

**6.1.** По заявлению родителей (законных представителей), обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи анкетирования в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

**6.2.** Выпускники, достигшие особых успехов, награждаются похвальными грамотами или благодарственными МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ» городского округа Судак.