

1. Основные положения

Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению инвентаризации средств Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Судакский Центр детского и юношеского творчества городского округа Судак (далее – ЦДЮТ)», а также списанию основных, оборотных средств и материалов бухгалтерском учете. Назначенной по бюджетному приказу Минфина России от 17.11.2015 г. Подпись: _____

Приложение N 1
к приказу МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
N 133/1 от 17.11.2015 г.

УТВЕРДАЮ

Директор МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
Е.Г. Потехина
«17» ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Судакский Центр детского и юношеского творчества» городского округа Судак

Комиссия:

о порядке работы постоянно действующей комиссии
по оприходованию и списанию основных, оборотных средств
и материальных запасов

- проводит инвентаризацию объектов, устанавливает факт непригодности их и восстанавливает и в дальнейшем использовании, используя при этом необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета;
- устанавливает конкретные причины списания объекта (физический износ, конструктивные дефекты, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии и др.);
- выдает акты по видам которых производится списание выбитым основным средствам из эксплуатации, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующими законодательством;
- определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производит их оценку, исходя из текущей рыночной стоимости;
- осуществляет контроль за изъятием из списываемых объектов основных средств цветных и драгоценных металлов, драгоценных камней, определяет их количество, вес и одну на ответственное хранение;
- оформляет акты по списанию основным средства установленной формы.

1. Основные положения

Настоящее Положение определяет порядок работы постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации денежных средств и имущества Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Судакский Центр детского и юношеского творчества» городского округа Судак (далее – ЦДЮТ), а также по оприходованию и списанию основных, оборотных средств и материальных запасов.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О бухгалтерском учете", Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 26 августа 2004 года N 70н, Положением по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01, утвержденным приказом Минфина Российской Федерации от 30 марта 2001 года N 26-н, Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденными приказом Минфина Российской Федерации от 13 октября 2003 года N 91н.

2. Основные задачи Комиссии

Основной задачей Комиссии является проведение инвентаризации имущества ЦДЮТ, а также оприходование и списание основных, оборотных средств и материальных запасов.

3. Функции Комиссии

Комиссия:

- производит оприходование основных, оборотных средств и материальных запасов, оформленными соответствующими документами;
- производит осмотр объектов, подлежащих списанию, устанавливает факт непригодности их к восстановлению и дальнейшему использованию, используя при этом необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета;
- устанавливает конкретные причины списания объекта (физический и моральный износ, реконструкция объектов, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии и др.);
- выявляет лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;
- определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производит их оценку, исходя из текущей рыночной стоимости;
- осуществляет контроль за изъятием из списываемых объектов основных средств цветных и драгоценных металлов, драгоценных камней, определяет их количество, вес и сдачу на ответственное хранение;
- оформляет акты на списание основных средств установленной формы.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов Комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора ЦДЮТ.

4.3. Работу Комиссии ведет председатель Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач и функций.

4.4. В период отсутствия председателя Комиссии функции по руководству Комиссией выполняет член Комиссии, уполномоченный ее председателем.

4.5. Заседание Комиссии проводится по мере поступления документов и считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов. Обязательным в работе Комиссии является участие:

- председателя Комиссии или уполномоченного им лица;
- лица, на которое возложена ответственность за сохранность основных средств;

4.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии.

4.7. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к акту оприходования или списания материальных запасов.

Приложение N 1
к приказу МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
N 133/1 от 17.11.2015 г.

УТВЕРДАЮ

Директор МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
Е.Г. Потехина
«17» ноября 2015 г.



СОСТАВ
постоянно действующей комиссии
по оприходованию и списанию основных,
оборотных средств и материальных запасов

Председатель комиссии:

директор – Потехина Елена Геннадиевна

Члены комиссии:

заместитель директора по АХЧ – Ганыш Богдан Васильевич;

методист – Кузнецова Ольга Валентиновна

секретарь учебной части – Ефименко Ольга Юрьевна

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 4 листа(ов)

Директор МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак

Е.Г. Потехина

17

11

20 15 года



ЗТВЕРЖАЮ

Директор МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
Е.Г. Потехина
17 ноября 2015 г.

Приложение № 1
к приказу МБОУ ДОД
«Судакский ЦДЮТ»
городского округа Судак
№ 133-П от 17.11.2015 г.